



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI** **pon**  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIUSEPPE MOSCATO"**

**SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA-SECONDARIA DI I GRADO**  
P.zza S. Francesco di Sales,4 Gallina – 89131Reggio Calabria  
Tel.0965/682157

e-mail [rcic80700g@istruzione.it](mailto:rcic80700g@istruzione.it) Pec [rcic80700g@pec.istruzione.it](mailto:rcic80700g@pec.istruzione.it)

C.F. n. 92031300806 - C.M. RCIC80700G - C.U. UFK2ZX

Sito web [www.icmoscato.edu.it](http://www.icmoscato.edu.it)



Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo.

**Progetto codice 10.8.6A FESRPON – CL- 2020- 109 “SMART CLASS MOSCATO”**

**CUP J32G20000450001**

**AI DSGA Antonio Pirrello**

**Incarico di Responsabile Amministrativo contabile nel Progetto**

**PON realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo**

**avviso 4878 del 17/04/2020**

**Asse 12, Obiettivo Specifico 10.8 Azione 10.8.6**

**TITOLO: “MOSCATO SMART CLASS”**

**CODICE 10.8.6A FESRPON – CL- 2020- 109 CUP: J32G20000450001**

**TITOLO MODULO “CLASSI VIRTUALI MOSCATO”**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto;

**VISTO** il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018;



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

**VISTO** l'Avviso Pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo avviso 4878 del 17/04/2020 ciclo Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”; ;

**VISTA** La candidatura n. 1025004 del piano firmato digitalmente inviata in data 21/04/2020;

**VISTA** la pubblicazione delle graduatorie dei progetti ammessi a finanziamento fra i quali è inserito il progetto denominato “SMART CLASS MOSCATO” presentato da questa Istituzione Scolastica, documento prot. N. 0010292 del 29/04/2020 che approva gli elenchi relativi alle istituzioni scolastiche ammesse a finanziamento e l’allegato “Calabria” che vede il piano n. 1025004 presentato dall’ ISTITUTO COMPRENSIVO “G. MOSCATO” vincitore per un importo richiesto di € 13.000,00;

**VISTA** La lettera di autorizzazione Prot. AOODGEFID – 10442 del 5/5/2020 del finanziamento di euro 13.000,00;

**VISTE** Le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali europei 2014-2020;

**VISTA** L’assunzione in bilancio dei predetti tramite delibera Cdi del 4 maggio 2020;

#### INCARICA

Il DSGA Antonio Pirrello nato a Reggio Calabria il 04/04/1968 C-F. PRRNTR68D04H224A , quale Responsabile amministrativo contabile per il Progetto PON realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo- Avviso 4878 del 17/04/2020-Asse 12, Obiettivo Specifico 10.8 Azione 10.8.6

TITOLO: “SMART CLASS MOSCATO” CODICE 10.8.6A FESRPON – CL- 2020- 109CUP

I compiti di pertinenza della figura di Responsabile amministrativo contabile sono quelli connessi al profilo del DSGA Tabella A Area D del CCNL 29/11/2007.

In particolare:

“Svolge attività di istruzione, predisposizione e formalizzazione degli atti amministrativi e contabili.”

- Attendere a tutta la fase istruttoria degli avvisi di selezione
- Predisporre e formalizzare i provvedimenti a valle delle procedure di selezione (incarichi, contratti etc)
- Predisporre, nel rispetto pieno della complessa ed impegnativa normativa di riferimento, tutti gli atti e le procedure per l’acquisizione di beni e/o servizi
- Inserire in piattaforma GPU la documentazione relativa alle attività svolte (dalla selezione agli incarichi/contratti).
- registrazione delle fatture



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

- registrazione dei contratti
- registrazione impegni di spesa
- liquidazione impegni di spesa assunti
- pagamento con emissione di mandati
- adempimenti fiscali e previdenziali
- aggiornamento piattaforma GPU
- gestione piattaforma SIF
- predisposizione Cert e Rend
- monitoraggio, comunicazioni, integrazioni, chiarimenti con Adg e controllori Pon.
- conservazione fascicolo Progetto
- Pubblicazioni atti sul sito istituzionale

Per la prestazione effettuata sarà corrisposto un compenso orario Lordo Stato di € 24,61 (Euro ventiquattro/57) .

L'impegno richiesto prevede un massimo di **14** ore pari ad **€ 344,54** lordo stato da prestare fuori dell'orario di servizio.

La liquidazione del compenso previsto avverrà a conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dei fondi assegnati. L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.

Il Responsabile amministrativo contabile è tenuto a compilare e sottoscrivere il registro firme, dal quale si evinca il monte ore prestato, da presentare al DS al termine della propria attività.

Il Dirigente Scolastico

Avv. Lucia Zavettieri

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art 3 c.2 Dlgs n. 39/93

Firma Per accettazione

Dott. Antonio Pirrello

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93)