



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE **“GIUSEPPE MOSCATO”**



SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA-SECONDARIA DI I GRADO

P.zza S. Francesco di Sales,4 Gallina – 89131Reggio Calabria

Tel.0965/682157

e-mail rcic80700g@istruzione.it Pec rcic80700g@pec.istruzione.it

C.F. n. 92031300806 - C.M. RCIC80700G - C.U. UFK2ZX

Sito web www.icmoscato.edu.it

REGOLAMENTO RECANTE MISURE DI PREVENZIONE E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL SARS-CoV-2

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- VISTO** il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- VISTO** il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- VISTA** la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- VISTA** la Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;
- VISTI** il Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico, trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 28 maggio 2020 e il Verbale n. 90 della seduta del CTS del 22 giugno 2020;
- VISTO** il documento “Quesiti del Ministero dell'Istruzione relativi all'inizio del nuovo annoscolastico”, trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 7 luglio 2020;
- VISTO** il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);
- VISTA** l'O.M. 23 luglio 2020, n. 69;
- VISTO** il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;
- VISTA** la Nota 13 agosto 2020, n. 1436, Trasmissione verbale CTS e indicazioni al Dirigenti scolastici e il relativo verbale del 12 agosto 2020, n. COVID/0044508;
- VISTO** il C.C.N.L.comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTO** il C.C.N.L.comparto Scuola 2006-2009 del 29 novembre 2007;

VISTO il Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 negli ambienti di lavoro del 14 marzo 2020 e successivo aggiornamento del 24 aprile 2020;

VISTO il Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 negli ambienti di lavoro dell'Istituto, Prot. n. 2918/2020;

VISTO il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020;

VISTA la Circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute, COVID-2019. Nuove indicazioni e chiarimenti;

VISTO il Piano per la ripartenza 2020/2021 - Suggerimenti Operativa cura dell'USR Calabria;

CONSIDERATE le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dall' Ufficio Scolastico Regionale;

CONSIDERATO il documento "Gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione nelle strutture scolastiche", INAIL 2020;

CONSIDERATA l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior numero possibile di ore di didattica in presenza, in rapporto alle risorse a disposizione, in aule e spazi adeguatamente adattati alle esigenze scolastiche;

ACQUISITO il parere favorevole del Comitato d'Istituto per le misure di contrasto e contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro,

DELIBERA

l'approvazione del presente Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 per l'anno scolastico 2020/2021.

Art. 1 – Finalità e ambito di applicazione

1. Il presente Regolamento individua le misure da attuare per prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2 nell'ambito delle attività dell'Istituto, nel rispetto dei diritti e dei doveri di tutte le sue componenti, ovvero le studentesse, gli studenti, le famiglie, il Dirigente scolastico, i docenti e il personale non docente.

2. Il Regolamento è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti elencati in premessa ed è approvato dal Consiglio d'Istituto, su impulso del Dirigente scolastico e del Responsabile del servizio di prevenzione e protezione.

3. Il presente Regolamento ha validità per l'anno scolastico 2020/2021 e può essere modificato dal Consiglio di Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte di tutta la comunità scolastica.

4. La mancata osservanza delle norme contenute nel presente Regolamento e nei suoi allegati può portare all'irrogazione di sanzioni disciplinari sia per il personale della scuola che per le

studentesse e gli studenti con conseguenze, per questi ultimi, sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.

Art. 2 - Soggetti responsabili e informazione

1. Il Dirigente scolastico pubblica il presente Regolamento sul sito web istituzionale della Scuola e ne dà informazione a chiunque entri all'interno degli ambienti scolastici, anche attraverso l'affissione nei luoghi maggiormente visibili dei locali scolastici, rendendone obbligatorio il rispetto delle norme e delle regole di comportamento in esso indicate.

2. È fatto obbligo a tutti i componenti la comunità scolastica di consultare il Servizio di prevenzione e protezione nella figura del suo Responsabile qualora le indicazioni di sicurezza contenute nel presente Regolamento non possano essere applicate per problemi particolari reali e concreti.

3. Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi (DSGA) sovrintende con autonomia operativa all'organizzazione del lavoro degli assistenti tecnici e amministrativi, anche disciplinando le attività da svolgere in regime di smart working, e dei collaboratori scolastici, affinché siano attuate tutte le misure di competenza previste nel presente Regolamento. In particolare, il DSGA organizzerà il lavoro delle collaboratrici e dei collaboratori scolastici affinché

- a) assicurino la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni;
- b) sottopongano a regolare e attenta igienizzazione le superfici e gli oggetti di uso comune, comprese le strumentazioni dei laboratori e gli attrezzi delle palestre ad ogni cambio di gruppo classe;
- c) garantiscano l'adeguata e periodica aerazione di tutti i locali della scuola frequentati da persone;
- d) curino la vigilanza sugli accessi agli edifici scolastici da parte dei fornitori e degli altri soggetti esterni alla Scuola, la compilazione del Registro e la sottoscrizione della dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, di cui all'art. 5 del presente Regolamento;
- e) collaborino alla vigilanza sul rispetto del presente Regolamento da parte delle studentesse e degli studenti.

Art. 3 – Premesse

1. Ai fini della corretta interpretazione delle disposizioni contenute nel presente Regolamento si chiarisce quanto segue:

- a) Per "pulizia" si intende il processo mediante il quale un deposito indesiderato viene staccato da un substrato o dall'interno di un sostrato e portato in soluzione o dispersione. Sono attività di pulizia i procedimenti e le operazioni atti a rimuovere polveri, materiale non desiderato o sporco da superfici, oggetti, ambienti confinati e aree di pertinenza;
- b) Per "sanificazione" si intende l'insieme dei procedimenti e operazioni atti ad igienizzare determinati ambienti e mezzi mediante l'attività di pulizia e disinfezione con prodotti ad azione virucida quali soluzioni di sodio ipoclorido (candeggina) o etanolo (alcol etilico), evitando di mescolare insieme prodotti diversi. Sono attività di sanificazione i procedimenti e le operazioni atti a rendere sani determinati ambienti mediante pulizia e/o

- di disinfezione e/o di disinfestazione ovvero mediante il controllo e il miglioramento delle condizioni di temperatura, umidità, ventilazione, illuminazione e rumore;
- c) Il coronavirus SARS-CoV-2 si trasmette tramite droplet, ovvero goccioline emesse dalla bocca della persona infetta che nel raggio di circa 1 metro e possono contaminare bocca, naso o occhi di una persona sufficientemente vicina. I droplet possono contaminare oggetti o superfici e determinare il contagio per via indiretta, tramite le mani che toccano questi oggetti o superfici e vengono poi portate alla bocca, al naso o agli occhi. Anche il contatto diretto con una persona infetta, ad esempio tramite la stretta di mano o il bacio, oppure toccare con le mani i fazzoletti contaminati dalle secrezioni del malato possono costituire un rischio di esposizione al coronavirus;
- d) Sono sintomi riconducibili al COVID-19, ovvero alla malattia infettiva da coronavirus SARS-CoV-2, febbre con temperatura superiore ai 37,5°C, brividi, tosse secca, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratoria, fiato corto;
- e) Per “contatto stretto con un caso di COVID-19” si intende una persona che è venuta a contatto con un'altra persona affetta da COVID-19 da 2 giorni prima dell'insorgenza dei sintomi e fino a quando la persona malata non è stata isolata. In ambito scolastico il contatto stretto può avvenire
- Tramite un qualsiasi contatto fisico, compresa la stretta di mano;
 - Restando per almeno 15 minuti in un ambiente chiuso a una distanza inferiore a 2 metri anche indossando la mascherina;
 - Restando nello stesso ambiente chiuso a qualsiasi distanza senza l'uso di mascherine;
 - Viaggiando nello stesso mezzo di trasporto (autobus, treno, automobile, etc.) entro la distanza di due posti in qualsiasi direzione.
- f) Per “quarantena” si intende un periodo di isolamento e osservazione richiesto per persone che potrebbero portare con sé germi responsabili di malattie infettive. La quarantena aiuta a prevenire la diffusione di malattie da parte di persone potenzialmente infette, prima che sappiano di essere malate. Per il SARS-CoV-2 la misura della quarantena è stata fissata a 14 giorni;
- g) Per “isolamento fiduciario” si intende un periodo di isolamento e osservazione utilizzato per separare le persone affette da una malattia contagiosa confermata da quelle che non sono infette. Per il SARS-CoV-2 anche l'isolamento fiduciario dura 14 giorni. Se il soggetto diventa sintomatico, si prolunga fino alla scomparsa dei sintomi, per poi procedere con il tampone dopo 14 giorni.

Art. 4 - Regole generali

1. A tutti i componenti della comunità scolastica (personale scolastico, studentesse e studenti, componenti del nucleo familiare) e a tutti i soggetti esterni che accedano agli edifici della scuola e alle sue pertinenze è fatto obbligo, per tutta la durata della loro permanenza a scuola, di

- a) Indossare la mascherina chirurgica, tranne nei casi specificamente previsti nel presente Regolamento e nei suoi allegati;
- b) Mantenere la distanza fisica interpersonale di almeno 1 metro e rispettare attentamente la segnaletica orizzontale e verticale;

c) Disinfettare periodicamente le mani con gel igienizzante, o lavarle con acqua e sapone secondo le buone prassi suggerite dagli organi competenti (Istituto superiore di sanità, Organizzazione mondiale della sanità), in particolare prima di accedere alle aule e ai laboratori, subito dopo il contatto con oggetti di uso comune, dopo aver utilizzato i servizi igienici, dopo aver buttato il fazzoletto e prima e dopo aver mangiato.

2. I collaboratori scolastici e le persone che vi permangono sono tenuti ad arieggiare periodicamente, almeno ogni ora per almeno 5 minuti, i locali della scuola, compresi i corridoi, le palestre, gli spogliatoi, le biblioteche, le sale riservate agli insegnanti, gli uffici e gli ambienti di servizio.

3. Nel caso in cui un componente della comunità scolastica (personale scolastico, studentesse e studenti, componenti del nucleo familiare) o un qualsiasi soggetto esterno che abbia avuto accesso agli edifici della scuola e alle sue pertinenze negli ultimi 14 giorni risulti positivo al SARS-CoV-2, anche in assenza di sintomi, la Scuola collaborerà con il Dipartimento di prevenzione della locale Azienda sanitaria al monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti stretti al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi.

4. Si consiglia a tutti i componenti della comunità scolastica di installare sul proprio smartphone l'applicazione IMMUNI, creata per aiutare a combattere la diffusione del virus. L'applicazione utilizza la tecnologia per avvertire gli utenti che hanno avuto un'esposizione a rischio, anche se sono asintomatici, ed evitare di contagiare altri, senza raccolta di dati personali e nel più assoluto rispetto per la privacy di ciascuno.

Art. 5 - Modalità generali di ingresso nei locali della scuola

1. L'accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze è vietato in presenza di febbre oltre 37.5°C o altri sintomi influenzali riconducibili al COVID-19. In tal caso è necessario rimanere a casa e consultare telefonicamente un operatore sanitario qualificato, ovvero il medico di famiglia, il pediatra di libera scelta, la guardia medica o il Numero verde regionale.

2. L'accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze è altresì vietato a chiunque, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti stretti con soggetti risultati positivi al SARS-CoV-2 o provenga da zone a rischio che eventualmente saranno segnalate dalle autorità nazionali o regionali.

3. L'ingresso a scuola di studentesse, studenti e lavoratori già risultati positivi al SARS-CoV-2 dovrà essere preceduto dalla trasmissione via mail all'indirizzo della Scuola della certificazione medica che attesta la negativizzazione del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

4. È istituito e tenuto le sedi dell'Istituto un Registro degli accessi agli edifici scolastici da parte dei fornitori e degli altri soggetti esterni alla Scuola, compresi i genitori degli alunni, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici nonché della data di accesso e del tempo di permanenza.

5. L'accesso dei fornitori esterni e dei visitatori è consentito solamente nei casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, previa prenotazione e calendarizzazione, ed è subordinato alla registrazione dei dati di cui all'articolo precedente e alla sottoscrizione di una dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000,

- di essere a conoscenza dell'obbligo previsto dall'art. 20 comma 2 lett. e) del D.Lgs. 81/2008 di segnalare immediatamente al Dirigente qualsiasi eventuale condizione di pericolo per la salute, tra cui sintomi influenzali riconducibili al COVID-19, provenienza da zone a rischio o contatto stretto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, e in tutti i casi in cui la normativa vigente impone di informare il medico di famiglia e l'autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio;
- di aver provveduto autonomamente, prima dell'accesso agli edifici dell'Istituto, alla rilevazione della temperatura corporea, risultata non superiore a 37,5°C;
- di non essere attualmente sottoposta/o alla misura della quarantena o dell'isolamento fiduciario con sorveglianza sanitaria ai sensi della normativa in vigore;
- di non avere famigliari o conviventi risultati positivi al COVID-19;
- di aver compreso e rispettare tutte le prescrizioni contenute in questo Regolamento.

6. Nei casi sospetti o in presenza di dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni, il personale scolastico autorizzato può procedere, anche su richiesta della persona interessata, al controllo della temperatura corporea tramite dispositivo scanner senza la necessità di contatto. Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°C, non sarà consentito l'accesso. Nella rilevazione della temperatura corporea, saranno garantite tutte le procedure di sicurezza ed organizzative al fine di proteggere i dati personali raccolti secondo la normativa vigente.

7. È comunque obbligatorio

- Rivolgersi preventivamente agli uffici di segreteria via mail o tramite contatto telefonico al fine di evitare tutti gli accessi non strettamente necessari;
- Utilizzare, in tutti i casi in cui ciò è possibile, gli strumenti di comunicazione a distanza (telefono, posta elettronica, PEC, etc.).

8. In caso di lavoratori dipendenti di aziende che operano o abbiano operato all'interno dei locali della scuola (es. manutentori, fornitori, etc.) e che risultassero positivi al tampone COVID-19, nei 14 giorni successivi all'accesso nel comprensorio scolastico, il datore di lavoro dovrà informare immediatamente il Dirigente scolastico ed entrambi dovranno collaborare con il Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza fornendo elementi per il tracciamento dei contatti.

Art. 6 - Il ruolo degli alunni e delle loro famiglie

1. In relazione all'obiettivo di contenere i rischi di contagio da SARS-CoV-2, l'intera comunità scolastica è chiamata ad adottare misure di propria competenza. In particolare, gli alunni sono chiamati ad esercitare la propria autonomia e il proprio senso di responsabilità di persone che transitano verso l'ultima fase dell'adolescenza ed entrano nel mondo delle responsabilità definite persino nel Codice Penale, partecipando allo sforzo della comunità scolastica di prevenire e contrastare la diffusione del virus.

2. Gli alunni devono monitorare con attenzione il proprio stato di salute in tutti i momenti della giornata e in tutti gli ambiti della propria vita personale e sociale, dal tragitto casa-scuola e ritorno, al tempo di permanenza a scuola e nel proprio tempo libero. La Scuola dispone di termometri e, in qualsiasi momento, potrà farne uso per monitorare le situazioni dubbie, ma anche a campione all'ingresso a scuola.

3. Le famiglie degli alunni sono chiamate alla massima collaborazione nel monitoraggio dello stato di salute di tutti i loro componenti, nel rispetto delle norme vigenti, del presente Regolamento e del rinnovato Patto educativo di corresponsabilità, e quindi chiamate all'adozione di comportamenti personali e sociali responsabili che contribuiscano a mitigare i rischi di contagio, ponendo in secondo piano le pur giustificabili esigenze di ciascun nucleo familiare.

4. Per tutto l'anno scolastico 2020/2021 sono sospesi i ricevimenti individuali e collettivi dei genitori in presenza da parte dei docenti, tranne nei casi caratterizzati da particolare urgenza e gravità su richiesta del Dirigente scolastico o dell'insegnante interessato. Gli incontri informativi tra docenti e genitori si svolgono in videoconferenza su richiesta dei genitori da inoltrarsi via mail al docente, ad esclusione dei 30 giorni che precedono l'inizio degli scrutini intermedi e finali.

7. Nel caso in cui gli alunni avvertano sintomi associabili al COVID-19, devono rimanere a casa ed è necessario consultare telefonicamente un operatore sanitario quale il medico di famiglia, la guardia medica o il Numero verde regionale.

8. Le specifiche situazioni degli alunni in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale, il medico competente e il medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla Scuola in forma scritta edocumentata.

Art. 7 - Suddivisione degli edifici scolastici in settori e transiti durante le attività didattiche

Gli edifici scolastici dell'Istituto comprendono la sede Centrale, plesso "G.Moscato", il plesso della scuola secondaria di I grado "Asprea" (Gallina), il plesso della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado "Oliveto", il plesso della scuola dell'infanzia e primaria di "Arangea", il plesso della scuola dell'infanzia e primaria di "Terreti", il plesso della scuola dell'infanzia e primaria di "Santa Venere", plesso della scuola dell'infanzia di "Gallina".

A tutti gli edifici sono assegnati, in base alle planimetrie ed alle disposizioni stabilite dall'rspp e dal docente incaricato – progettista del Comune - i canali di ingresso e uscita, indicati da apposita segnaletica orizzontale e verticale, attraverso i quali le studentesse, gli studenti delle rispettive classi devono transitare durante le operazioni di ingresso e di uscita. A ciascuna classe è assegnata un'aula didattica in base alle planimetrie agli atti conseguenti ad i calcoli sul distanziamento. Ciascuna delle sedi è suddivisa in settori che comprendono un numero variabile di aule didattiche al fine di gestire in maniera più efficace l'applicazione delle misure di sicurezza contenute in questo Regolamento, il tracciamento dei contatti in caso di contagio accertato dalle autorità sanitarie e le conseguenti misure da adottare.

2. Al personale scolastico, docente e non docente, è consentito l'ingresso e l'uscita attraverso uno qualsiasi dei canali. Sarà cura di ciascun componente del personale rispettare la segnaletica relativi ai sensi di marcia, mantenere ordinatamente il distanziamento fisico dalle altre persone presenti ed entrare ed uscire senza attardarsi nei luoghi di transito.

3. Alle studentesse e agli studenti è fatto rigoroso divieto di transitare dal settore che comprende l'aula assegnata alla propria classe verso altri settori per tutta la loro permanenza all'interno degli edifici della scuola, tranne quando devono recarsi, sempre rispettando il distanziamento fisico e i sensi di marcia indicati nella segnaletica, e indossando la mascherina,

- In uno dei laboratori didattici della scuola, nelle palestre o in altri luoghi esterni alla scuola con la propria classe solo se accompagnati dall'insegnante;
- Negli uffici di segreteria o in altri ambienti dell'edificio scolastico su espressa richiesta di un componente del personale della Scuola o chiedendo il permesso all'insegnante;
- Ai servizi igienici se non presenti all'interno del proprio settore;
- Esclusivamente durante gli intervalli, ai distributori automatici di alimenti.

4. Anche gli intervalli si svolgeranno all'interno del settore a cui ciascuna classe è assegnata. Le studentesse e gli studenti durante gli intervalli restano in aula al loro posto, indossando la mascherina, oppure possono sostare nei corridoi sotto la vigilanza degli insegnanti purché sia possibile mantenere il distanziamento fisico. È consentito togliere la mascherina solo per il tempo necessario per consumare la merenda o per bere ed una volta in classe, seduti ed in posizione statica.

Art. 8 - Operazioni di ingresso e di uscita delle studentesse e degli studenti per le lezioni

1. Nei periodi di svolgimento delle attività didattiche l'ingresso negli edifici scolastici è di norma consentito dalle ore 8:00, in turni differenziati che si allegano (alcuni turni alle 7,55). In caso di arrivo in anticipo, le studentesse e gli studenti devono attendere il suono della campana di ingresso rispettando scrupolosamente il distanziamento fisico e indossando correttamente la mascherina sia all'interno delle pertinenze della scuola, in particolare i giardini, i cortili e i parcheggi interni, sia negli spazi antistanti;

2. Al suono della campana di ingresso le studentesse e gli studenti devono raggiungere le aule didattiche assegnate, attraverso i canali di ingresso assegnati a ciascun settore, in maniera rapida e ordinata, e rispettando il distanziamento fisico. Non è consentito attardarsi negli spazi esterni agli edifici. Le studentesse e gli studenti che arrivano a scuola in ritardo raggiungono direttamente le loro aule senza attardarsi negli spazi comuni;

3. Una volta raggiunta la propria aula, le studentesse e gli studenti prendono posto al proprio banco senza togliere la mascherina finché l'insegnante non darà in consenso. Durante le operazioni di ingresso e uscita non è consentito sostare nei corridoi e negli altri spazi comuni antistanti le aule e, una volta raggiunto, non è consentito alzarsi dal proprio posto.

4. A partire dalla campana di ingresso il personale scolastico è tenuto ad assicurare il servizio di vigilanza come stabilito da piano attività ata e da disposizioni del DS. I docenti impegnati nella prima ora di lezione dovranno comunque essere presenti nelle aule 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni, ovvero alle ore 7:55.

5. Le operazioni di uscita al termine delle lezioni, seguono, sostanzialmente, le regole di un'evacuazione ordinata entro la quale studentesse e studenti devono rispettare il distanziamento fisico. Le operazioni di uscita sono organizzate su turni scanditi dal suono della campana, in maniera rapida e ordinata, possono lasciare l'aula attraverso i canali di uscita assegnati a ciascun settore. Per nessun motivo è consentito alle studentesse e agli studenti di attardarsi negli spazi interni e nelle pertinenze esterne degli edifici.

7. A partire dalla prima campana di uscita il personale scolastico è tenuto ad assicurare il servizio di vigilanza per tutta la durata delle operazioni.

Art. 9 - Misure di prevenzione riguardanti lo svolgimento delle attività didattiche

1. Ciascuna aula didattica e ciascun laboratorio della scuola ha una capienza indicata e nota. Durante lo svolgimento delle attività didattiche, le studentesse, gli studenti e gli insegnanti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico interpersonale di almeno 1 metro nelle aule, nei laboratori e negli altri ambienti scolastici, e di almeno 2 metri nelle palestre.

2. In tutte le sedi dell'Istituto è consigliato, nelle giornate di bel tempo, lo svolgimento di lezioni all'aperto, nel giardino della scuola.

3. Anche durante le attività didattiche che si svolgono in ambienti esterni alla scuola, tutti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico e a rispettare le misure di prevenzione previste nei regolamenti adottati nel luogo ospitante.

4. All'interno delle aule didattiche e dei laboratori della scuola sono individuate le aree didattiche entro cui sono posizionati la cattedra, la lavagna e gli altri strumenti didattici di uso comune, e il corretto posizionamento dei banchi è indicato da adesivi segnalatori posti sul pavimento. Sia l'insegnante disciplinare che l'eventuale insegnante di sostegno di norma svolgono la loro lezione all'interno dell'area didattica. Non è consentito all'insegnante prendere posto staticamente tra le studentesse e gli studenti.

5. Durante le attività in aula e in laboratorio le studentesse e gli studenti possono togliere la mascherina durante la permanenza al proprio posto e solo in presenza dell'insegnante. Le studentesse e gli studenti possono togliere la mascherina anche durante le attività sportive in palestra le quali possono essere svolte solo in presenza degli insegnanti o degli istruttori sportivi incaricati.

6. Nel caso in cui gli studenti siano chiamati a raggiungere l'area didattica o abbiano ottenuto il permesso di uscire dall'aula o dal laboratorio, dovranno indossare la mascherina prima di lasciare il proprio posto. Pertanto, è bene che la mascherina sia sempre tenuta a portata di mano.

7. Nel caso in cui l'insegnante abbia la necessità di raggiungere una delle postazioni delle studentesse e degli studenti, le studentesse e gli studenti le cui postazioni si trovano immediatamente lungo il tragitto, devono indossare la mascherina.

8. Durante le attività didattiche in locali della scuola dove non sono presenti banchi e segnalatori di posizione, gli insegnanti e gli studenti sono comunque tenuti a rispettare il distanziamento fisico interpersonale. In tal caso, per tutto il tempo che permangono al loro posto, possono togliere la mascherina. La mascherina va indossata nuovamente nel caso in cui uno dei presenti si sposti dalla propria posizione e si avvicini entro un raggio di 2 metri.

9. Le aule e i laboratori devono essere frequentemente areati ad ogni cambio di ora per almeno 5 minuti e ogni qual volta uno degli insegnanti in aula lo riterrà necessario. Al termine della lezione, l'insegnante individua le studentesse e gli studenti incaricati di aprire le finestre e richiuderle una volta trascorso il tempo necessario.

10. Durante i tragitti a piedi per raggiungere palestre, teatri, biblioteche, laboratori e altri luoghi di interesse in cui svolgere attività didattiche specifiche, le studentesse, gli studenti e gli insegnanti devono mantenere il distanziamento fisico di 1 metro e rispettare la normativa vigente in materia di prevenzione del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi pubblici al chiuso e all'aperto.

Art. 11 - Accesso ai servizi igienici

1. L'accesso ai servizi igienici della scuola è contingentato e presso i locali antistanti non può essere superata la capienza degli stessi. Chiunque intenda accedere ai servizi igienici si dispone in una fila ordinata e distanziata rispettando i segnali posti sul pavimento, i quali regolano il turno di accesso e indicano il numero massimo di persone che possono restare in attesa. Prima di entrare in bagno è necessario lavare le mani con acqua e sapone.

2. Chiunque acceda ai servizi igienici ha cura di lasciare il bagno in perfetto ordine. Prima di uscire, disinfetta le mani con gel igienizzante o le lava nuovamente con acqua e sapone.

3. Chiunque noti che i bagni non sono perfettamente in ordine, ha cura di segnalare subito il problema ai collaboratori scolastici e questi provvederanno tempestivamente a risolverlo come indicato dalle norme e dai regolamenti di prevenzione richiamati nella premessa del presente documento.

4. Al fine di limitare assembramenti, l'accesso delle studentesse e degli studenti ai servizi igienici sarà consentito sia durante gli intervalli che durante l'orario di lezione, previo permesso accordato dall'insegnante, il quale è incaricato di valutare la sensatezza e la frequenza delle richieste. I collaboratori scolastici al piano avranno cura di monitorare la situazione per evitare abusi dei permessi e perdite di tempo strumentali.

Art. 12 - Accesso ai distributori automatici di alimenti

1. L'accesso ai distributori automatici di alimenti da parte delle studentesse e degli studenti è consentito esclusivamente durante gli intervalli, tranne in casi debitamente motivati e su permesso accordato dall'insegnante.

3. L'accesso ai distributori automatici della scuola è contingentato e nei pressi dei distributori è consentita l'attesa ad un numero massimo di persone corrispondente ai segnali di distanziamento posti sul pavimento. Chiunque intenda accedere ai distributori si dispone in una fila ordinata e distanziata, indossando la mascherina.

Art. 13 - Riunioni ed assemblee

1. Le riunioni in presenza degli Organi collegiali e dei diversi gruppi di lavoro dei docenti, convocate dal Dirigente scolastico o dai docenti coordinatori, nonché le riunioni di lavoro e sindacali autoconvocate del personale della scuola devono svolgersi all'interno di ambienti scolastici idonei ad ospitare in sicurezza tutti i partecipanti, nel rispetto della capienza di ciascun locale, o negli spazi esterni di pertinenza della scuola, con lo scrupoloso rispetto delle misure di distanziamento fisico indicate nel presente Regolamento.

2. Durante tali riunioni le persone presenti possono togliere la mascherina purché sia rispettato con attenzione il distanziamento fisico interpersonale di almeno 1 metro.

3. È comunque consigliato lo svolgimento di tali riunioni in videoconferenza. In particolare le riunioni degli Organi collegiali possono essere convocate dal Dirigente scolastico nel rispetto del vigente Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli Organi collegiali in videoconferenza.

4. Per tutto l'anno scolastico 2020/2021 sono sospese le assemblee di Istituto delle studentesse e degli studenti e le assemblee dei genitori.

Art. 14 - Precauzioni igieniche personali

1. A tutte le persone presenti a scuola è fatto obbligo di adottare tutte le precauzioni igieniche, in particolare il lavaggio frequente con acqua e sapone e l'igienizzazione con gel specifico delle mani, in particolare dopo il contatto con oggetti di uso comune.

2. La Scuola mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani. Nei servizi igienici sono posizionati distributori di sapone e le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani, inoltre, negli uffici di segreteria, nei principali locali ad uso comune e in prossimità degli ingressi e delle uscite sono presenti distributori di gel igienizzante.

3. Le studentesse, gli studenti e tutto il personale scolastico sono invitati a portare a scuola un flaconcino di gel igienizzante e fazzoletti monouso per uso strettamente personale.

4. Alle studentesse e agli studenti non è consentito lo scambio di materiale didattico (libri, quaderni, penne, matite, attrezzature da disegno) né di altri effetti personali (denaro, dispositivi elettronici, accessori di abbigliamento, etc.) durante tutta la loro permanenza a scuola, possono solo effettuare la consultazione mediante igienizzazione e/o uso di guanti. Pertanto è necessario che le studentesse e gli studenti valutino attentamente quali materiali didattici, dispositivi elettronici e altri effetti personali portare giornalmente a scuola.

Art. 15 - Pulizia e sanificazione della scuola

1. Le collaboratrici e i collaboratori scolastici assicurano la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni.

2. Per gli ambienti scolastici dove hanno soggiornato casi confermati di COVID-19 si procede alla pulizia e alla sanificazione con acqua e detergenti comuni prima di essere nuovamente utilizzati. Per la decontaminazione, si raccomanda l'uso di sodio ipoclorito (candeggina) all'1% dopo pulizia. Per le superfici che possono essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio, utilizzare etanolo (alcol etilico) al 70% dopo pulizia con un detergente neutro.

3. Per la pulizia ordinaria delle grandi superfici è sufficiente utilizzare i comuni detersivi igienizzanti. Per le piccole superfici quali maniglie di porte e armadi, manici di attrezzature, arredi etc. e attrezzature quali tastiere, schermi touch e mouse è necessaria la pulizia e la disinfezione con adeguati detergenti con etanolo al 70%.

4. Le tastiere dei distributori automatici sono disinfettate prima dell'inizio delle lezioni, alla fine di ogni intervallo e alla fine delle lezioni. I telefoni e i citofoni ad uso comune sono disinfettate dallo stesso personale scolastico alla fine di ogni chiamata con i detergenti spray disponibili accanto alle postazioni.

5. Le tastiere e i mouse dei computer dei laboratori di informatica e degli altri computer ad uso didattico sono disinfettate alla fine di ogni lezione. Le tastiere e i mouse dei computer a disposizione degli insegnanti sono disinfettati solo al termine delle lezioni, ma vanno utilizzati con i guanti in lattice monouso disponibili accanto alla postazione. Gli attrezzi delle palestre utilizzati sono disinfettati alla fine di ogni lezione.

6. Durante le operazioni di pulizia con prodotti chimici, assicurare la ventilazione degli ambienti. Vanno pulite con particolare attenzione tutte le superfici toccate di frequente, quali superfici di muri, porte e finestre, superfici dei servizi igienici e sanitari.

7. Tutte le operazioni di pulizia devono essere condotte da personale che indossi mascherine chirurgiche e guanti monouso. Dopo l'uso, tali dispositivi di protezione individuale (DPI) monouso vanno smaltiti come materiale potenzialmente infetto utilizzando gli appositi contenitori.

Art. 16 - Gestione delle persone sintomatiche all'interno dell'Istituto

1. Nel caso di personale sintomatico si applicano le disposizioni del protocollo di intervento *“Rapporto – ISS- Covid_58/2020 – indicazione operative per la gestione di casi e focolai di SARS-COV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell’infanzia”* e dunque se una persona presente nella scuola sviluppi febbre o altri sintomi che suggeriscano una diagnosi di COVID-19, la persona interessata deve darne notizia al Referente covid d'Istituto (che lo riporta al Dirigente scolastico o a uno dei suoi collaboratori), deve essere immediatamente accompagnata all'interno di un ambiente appositamente individuato per l'emergenza e, misurata la temperatura, deve provvedere al suo immediato rientro al proprio domicilio nel caso si temperatura superiore a 37,5 e di sintomi covid. Nel caso i sintomi riguardino una studentessa o uno studente, il personale incaricato alla sua vigilanza deve mantenere una distanza minima di 2 metri.

2. Nel caso i sintomi riguardino una studentessa o uno studente, la Scuola convoca a tale scopo un genitore o una persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale per il prelievo immediato dell'alunno. Inoltre, la Scuola, su specifica richiesta delle Autorità Competenti, avverte le autorità sanitarie competenti o i numeri di emergenza per il COVID-19 forniti dalla Regione o dal Ministero della Salute.

3. Per i casi confermati, le azioni successive saranno definite dal Dipartimento di prevenzione territoriale competente, sia per le misure di quarantena da adottare, sia per la riammissione a scuola secondo l'iter procedurale previste dal *“Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro”* del 24 aprile 2020 (punto 11 - Gestione di una persona sintomatica in azienda). La scuola attende le indicazioni da parte del Dipartimento di prevenzione.

4. La presenza di un caso confermato determinerà anche l'attivazione da parte della Scuola, nella persona del Primo collaboratore del Dirigente scolastico, individuato come referente, di un monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti stretti in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi. In tale situazione, l'autorità sanitaria competente potrà valutare tutte le misure ritenute idonee.

Art. 17 - Gestione dei lavoratori, delle studentesse e degli studenti fragili

1. Per lavoratori fragili si intendono i lavoratori maggiormente esposti a rischio di contagio, in ragione dell'età o della condizione di rischio derivante da immunodepressione, anche da patologia COVID-19, o da esiti di patologie oncologiche o dallo svolgimento di terapie salvavita o comunque da comorbilità che possono caratterizzare una maggiore rischiosità. L'individuazione del lavoratore fragile è effettuata dal medico competente su richiesta dello stesso lavoratore.

La gestione dei lavoratori fragili e della loro prestazione lavorativa, sarà declinata sulla base delle indicazioni del MIUR.

2. Per studentesse e studenti fragili si intendono le studentesse e gli studenti esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19. Le specifiche situazioni degli

alunni in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale ed il pediatra/medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata.

Art. 18 - Referente anti Covid

1. Ogni plesso avrà un **esperto sulle misure anti contagio**, il "**referente anti Covid**", con il compito di gestire tutti i casi sospetti e di tenere i contatti con l'Asl e coi genitori e deve comunicare alle autorità sanitarie eventuali assenze di massa nella stessa classe che potrebbero essere l'inizio di un focolaio.

Allegati al presente Regolamento

- Allegato I – Istruzioni operative per gli assistenti tecnici e amministrativi
- Allegato II – Istruzioni operative per i collaboratori scolastici
- Allegato III – Tempo scuola, sistema ingressi/uscite nei vari plessi

ALLEGATO I – Istruzioni operative per gli assistenti tecnici e amministrativi

Il livello di rischio per il personale ATA addetto agli uffici è da considerarsi basso. Si rispettino pertanto, oltre alle indicazioni contenute nel Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2, le seguenti istruzioni specifiche:

- È possibile togliere la mascherina solo se seduti alla propria postazione, con distanza minima dai colleghi di almeno 1 metro.
- Non potendo garantire una continua disinfezione delle superfici e degli strumenti di lavoro, è consigliabile operare indossando sempre guanti monouso, facendo attenzione a non toccare bocca, naso e occhi;
- Se è difficoltoso indossare i guanti per tutta la durata dell'attività lavorativa, si lavino spesso le mani secondo le regole dettate dal Ministero della Salute, indossando i guanti quando necessario, in particolare quando si maneggiano oggetti pervenuti dall'esterno (documenti, posta, pacchi, etc.).

ALLEGATO II – Istruzioni operative per i collaboratori scolastici

I livello di rischio per i collaboratori scolastici è da considerarsi medio-basso. Si rispettino pertanto, oltre alle indicazioni contenute nel Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2, le seguenti istruzioni specifiche:

- Non potendo garantire una continua disinfezione delle superfici e degli strumenti di lavoro, si operi indossando sempre guanti monouso, facendo attenzione a non toccare bocca, naso e occhi;
- Se è difficoltoso indossare i guanti per tutta la durata dell'attività lavorativa, si lavino spesso le mani secondo le regole dettate dal Ministero della Salute, indossando i guanti quando necessario, in particolare quando si maneggiano oggetti pervenuti dall'esterno (documenti, posta, pacchi, etc.);
- Presso la reception è presente un dispenser con gel disinfettante per le mani e disinfettante con cui trattare, all'inizio dell'attività lavorativa, il telefono, le tastiere, i mouse e gli altri oggetti di uso comune.

Considerare inoltre le mansioni dei collaboratori scolastici si ritiene pertanto che sia opportuno osservare quanto segue:

- Operare sempre con guanti monouso e mascherine;
- Procedere sempre non soltanto alla pulizia approfondita dei locali e all'igienizzazione di telefoni, tastiere dei computer, mouse, superfici di lavoro, sedie, maniglie di porte e finestre, interruttori della luce e degli altri oggetti di uso comune;
- Le collaboratrici e i collaboratori scolastici che devono recarsi presso l'ufficio postale o altre agenzie per la spedizione o il ritiro di corrispondenza, devono indossare i guanti e la mascherina e, al rientro, lavino le mani o le disinfettino con gel e gettino i guanti utilizzati negli appositi contenitori per i rifiuti potenzialmente infettivi e sostituendoli con un paio di nuovi;
- Nel corso dell'attività lavorativa, arieggiare i locali frequentati da persone almeno ogni ora e per almeno 5 minuti;
- Assicurare la presenza nei bagni di dispenser di sapone liquido e salviette di carta per asciugare le mani e verificare la corretta chiusura dei rubinetti. Verificare la presenza di gel igienizzante nei dispenser ubicati in diversi punti degli edifici scolastici;
- Quando la mascherina monouso che si indossa diventa umida, va gettata e sostituita con una nuova.

Tempo scuola:

Scuola dell'infanzia

Antimeridiano : 8,00-13,00

Pomeridiano : 8,00-16,00.

Scuola primaria:

8.00- 13,30 dal lunedì al giovedì

8,00-13,00 venerdì

Scuola secondaria di I grado:

8.00-14,00 dal lunedì al venerdì

ORARI E SCAGLIONAMENTI (TURNI ENTRATA ED USCITA):

PLANIMETRIE ALLEGATE

"ASPREA" GALLINA

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

ORE 7,55 – USCITA ORE 14 DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ

PROCEDURE E REGOLE PER IL RIENTRO A SCUOLA

INGRESSO A SCUOLA

"La preconditione per la presenza a scuola di studenti e di tutto il personale a vario titolo operante è: l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti; non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni; non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Chiunque riscontri una sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5°C dovrà restare a casa.

Pertanto si rimanda alla responsabilità individuale rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla responsabilità genitoriale.

Si riportano di seguito i sintomi più comuni di COVID-19:

- nei ragazzi: febbre, tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali (nausea/vomito, diarrea), faringodinia, (infiammazione o irritazione del faringe) dispnea, mialgie, rinorrea/congestione nasale;

- nella popolazione generale: febbre, brividi, tosse, difficoltà respiratorie, perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia), rinorrea/congestione nasale, faringodinia, disturbi gastrointestinali (ECDC, 31 luglio 2020).

Al momento dell'ingresso a scuola, considerato il numero complessivo di studenti e docenti coinvolti giornalmente nelle attività didattiche, si dovranno porre in essere in maniera puntuale e costante le seguenti procedure e prescrizioni:

✚ Poiché "Nelle misure organizzative generali della scuola il principio del distanziamento fisico rappresenta un aspetto di prioritaria importanza" (DM 39/2020), è indispensabile evitare in modo assoluto ASSEMBRAMENTI sia all'esterno che all'interno dell'edificio scolastico, nelle fasi di entrata e uscita da scuola, nei momenti di permanenza negli spazi comuni (anche nei minuti di attesa tra una lezione e l'altra, durante l'eventuale utilizzo dei distributori automatici o nell'accesso ai servizi igienici), garantendo costantemente, in qualunque luogo, il mantenimento della **DISTANZA INTERPERSONALE DI ALMENO 1 METRO.**

Nelle aule e laboratori, negli spazi comuni, negli atrii interni ecc., è necessario rispettare dunque la distanza interpersonale di almeno 1 metro.

✚ Nella delicata fase di ingresso/uscita a/da scuola è necessario **FORMARE UNA FILA ORDINATA RISPETTANDO IN MANIERA RIGOROSA** la distanza interpersonale di almeno 1 metro.

Verranno utilizzati 3 ingressi/uscite per il plesso "Asprea", precisamente l'ingresso centrale, l'ingresso laterale, ingresso palestra con ingressi scaglionati, e precisamente:

-	ore 7:55	suono 1^ campanella	ingresso centrale	Classe 3^A
	"	"	ingresso laterale	Classe 3^B
	"	"	ingresso palestra	Classe 2 ^B
-	ore 8:00	suono 2^ campanella	ingresso centrale	Classe 1^ A

“	“	ingresso laterale	Classe 1^ B
“	“	ingresso palestra	Classe 2^ A

Tutti gli alunni che utilizzano il servizio scuolabus, considerando che tale servizio è soggetto a lieve oscillazione, entreranno in classe secondo il proprio orario o qualora la propria classe si trovi già all'interno dell'istituto, potranno accodarsi alla classe in ingresso al loro arrivo.

✚ Al momento dell'ingresso a scuola è obbligatorio **DETERGERSI LE MANI** utilizzando i dispenser presenti, avendo cura di attendere, a distanza, il proprio turno per la detersione delle mani, attenendosi alle indicazioni del Collaboratore scolastico, presente ad ogni ingresso. Si informa che dispenser per la igienizzazione delle mani saranno collocati, oltre agli ingressi, nell'androne inferiore ed in quello superiore, in prossimità dei bagni e del distributore di bevande e snack. Si raccomanda, quindi, un loro frequente utilizzo nel corso della mattina o, comunque, un **FREQUENTE LAVAGGIO DELLE MANI**.

Non devono essere creati assembramenti nemmeno nell'atrio esterno alla scuola o in altri spazi adiacenti all'Istituto, rispettando sempre la distanza interpersonale di almeno 1 metro.

L'Attività didattica avrà inizio a partire dalle ore 8:00 e gl'insegnanti della prima ora, attenderanno i propri alunni nelle proprie aule (per i primi giorni li attenderanno all'ingresso).

✚ Deve essere mantenuta una rigorosa e frequente igiene delle mani: lavare le mani o utilizzare gli appositi dispenser per tenerle pulite; evitare di toccarsi il viso e la mascherina.

✚ A partire dai momenti immediatamente precedenti l'ingresso a scuola e fino all'avvenuta uscita dalla stessa, salvo eventuali ulteriori indicazioni, è fatto obbligo di indossare una MASCHERINA di tipo chirurgico per il personale e per gli studenti. Coloro che, per dimenticanza, ne fossero eccezionalmente sprovvisti o che avessero avuto problemi nel corso della mattina (per esempio, rottura della mascherina o degli elastici) possono farne richiesta al personale collaboratore scolastico della scuola; come già detto, si raccomanda di evitare di toccarsi con le mani la mascherina, il viso, la bocca, gli occhi.

✚ Non sono ammessi i contatti fisici fra le persone: devono essere evitati abbracci, strette di mano, contatti in generale.

✚ E' necessario mantenere la frequente aerazione di tutti i locali.

✚ La ricreazione avverrà in maniera scaglionata, con orari diversificati, allo scopo di evitare eccessivi assembramenti e sarà regolata dal seguente orario:

dalle ore 09:45 alle ore 10:05 Corso A

dalle ore 10:05 alle ore 10:25 Corso B

Tenendo conto della lunga permanenza a scuola, nel corso della giornata, sarà consentita una breve pausa didattica, con la sola sospensione dalle attività, dalle ore 11:50 alle ore 12:00.

L'uso dei servizi igienici sarà consentito per i soli casi di necessità.

✚ L'utilizzo di ciascun servizio igienico è consentito, al massimo, a due studenti alla volta; tutti gli altri dovranno attendere nel corridoio formando una fila ordinata nel rispetto della distanza interpersonale di almeno 1 metro.

I Collaboratori scolastici sorveglieranno tutti i momenti di ricreazione invitando gli alunni al rispetto di tutte le norme comportamentali dettate dall'emergenza.

✚ La stessa fila ordinata dovrà essere formata nel caso di eventuale utilizzo dei distributori di cibi e bevande. A tale proposito si precisa che sarebbe bene, comunque, che gli studenti venissero a scuola già provvisti di cibi e bevande proprie.

✚ L'utilizzo delle aule dedicate al personale docente (aule professori) è consentito nel rispetto del distanziamento fisico, della capienza, dell'utilizzo della mascherina e delle eventuali altre disposizioni dettate dall'autorità sanitaria locale.

✚ I banchi presenti nelle aule sono stati posizionati in modo da garantire il distanziamento di almeno 1 metro ("fra le rime buccali degli alunni") e la loro collocazione esatta è indicata da segnaletica apposta sotto le gambe dei banchi. Si raccomanda pertanto di non spostare i banchi per nessun motivo dalla collocazione che è stata predisposta.

✚ I docenti ed il personale ATA devono far rispettare agli studenti tutte le misure di prevenzione individuate; gli studenti sono tenuti ad osservare le stesse.

✚ La dismissione dei dispositivi di protezione individuale non più utilizzabili dovrà avvenire secondo le modalità previste dalla normativa vigente al di fuori dell'edificio scolastico.

✚ Alle ore 14:00, terminate le attività didattiche, le classi lasceranno l'edificio scolastico in modo distanziato, accompagnati dai docenti dell'ultima ora, seguendo il seguente ordine d'uscita e rispettando le uscite loro destinate:

- Uscita laterale: Classi Terze – Seconde – Prime - **Sezione A**
- Uscita centrale Classi Terze – Seconde – Prime – **Sezione B**





Nel caso di complicazioni rispetto a questa articolazione d'uscita, verrà sperimentata settimanalmente la modalità di rotazione o inserita anche l'uscita dal lato palestra che per ora non viene programmata per permettere l'esecuzione dell'ora di educazione fisica l'ultima ora.

“MOSCATO” GALLINA

SCUOLA PRIMARIA

ENTRATA 7,55 – USCITA ORE 13,30 DAL LUNEDI' AL GIOVEDI', VENERDI' ALLE ORE 13,00

SCUOLA PRIMARIA MOSCATO ARTICOLAZIONE ENTRATA/USCITA			
ORARIO	ENTRATA PRINCIPALE	ENTRATA LATERALE	ENTRATA AULA MAGNA
7:55	3B (Piano terra)	5A (Primo piano) 5B (Primo piano)	
8:00	1A (Piano terra)	3A (Primo piano) 2B (Primo piano) 2A (Primo piano)	
8:00			4A (Piano terra)
13:30 LUN./GIO.	1A, 3B	5A, 5B, 3A, 2B,2A	4A (Piano terra)
13:00 VEN.	1A, 3B	5A, 5B, 3A, 2B,2A	4A (Piano terra)

-  **Gli alunni dovranno entrare in fila indiana;**
-  **L'entrata sarà disciplinata dai collaboratori scolastici presenti nei vari ingressi.**
-  **L'uscita avverrà al suono della campanella una classe alla volta, le docenti avranno cura di tenere gli alunni in classe e farli uscire secondo lo schema indicato.**
-  **Gli alunni che utilizzano il servizio di scuolabus potranno entrare ed uscire secondo gli orari dello scuolabus dagli ingressi stabiliti per la classe di riferimento.**

INFANZIA GALLINA

SCUOLA DELLA INFANZIA

ENTRATA FLESSIBILE DALLE 8,00 ALLE 9,00 DAL LUNEDI' AL VENERDI'

USCITA ANTIMERIDIANA (FINCHE' NON INIZIERA' LE MENSA) FLESSIBILE DALLE 12,30 ALLE 13,00

DOPO L'INIZIO DELLA MENSA USCITA FLESSIBILE DALLE 15,30 ALLE 16,00

LE DUE SEZIONI ENTRERANNO DAI DUE INGRESSI SEPARATI

PLESSO "OLIVETO"

INFANZIA ENTRATA FLESSIBILE DALLE 8,00 ALLE 9,00 DAL LUNEDI' AL VENERDI'

USCITA ANTIMERIDIANA (FINCHE' NON INIZIERA' LE MENSA) FLESSIBILE DALLE 12,30 ALLE 13,00

DOPO L'INIZIO DELLA MENSA USCITA FLESSIBILE DALLE 15,30 ALLE 16,00

PRIMARIA ENTRATA 7,55 – USCITA ORE 13,30 DAL LUNEDI' AL GIOVEDI', VENERDI' ALLE ORE 13,00

SECONDARIA I GRADO ENTRATA 7,55 USCITA 14,00 DAL LUNEDI' AL VENERDI'

SCUOLA DELL'INFANZIA INGRESSO LATERALE	ENTRATA dalle ore 8:00 alle ore 9:30	USCITA IN ORARIO ANTIMERIDIANO dalle ore 12:30 alle ore 13:00 USCITA IN ORARIO POMERIDIANO dalle ore 15:30 alle ore 16:00
SCUOLA PRIMARIA INGRESSO PRINCIPALE Con linea divisorio fra i due ingressi	CLASSI II e I ore 8:00 CLASSI V- IV- III ore 7:55	Ore 13:30 Ore 13:30 Dal lunedì al giovedì, venerdì ore 13,00
SCUOLA SECONDARIA INGRESSO LATO CAMPETTO	CLASSI : TERZA ore 7,55 SECONDA ore 8:00 PRIMA ORE 8,00	USCITA ore 14:00 SECONDO L'ORDINE DI ENTRATA: TERZA – SECONDA - PRIMA

Le classi entreranno alle ore 8,00 in fila indiana sotto la supervisione dei collaboratori scolastici e delle insegnanti della prima ora.

L'uscita della primaria sarà alle ore 13,30 per tutti, le classi lasceranno ordinatamente l'Istituto secondo questo ordine: classi V, IV, III, II, I.

Le lezioni cominceranno alle ore 8,00 e termineranno per tutti alle ore 13,30 dal lunedì' al giovedì, venerdì alle ore 13,00.

Alle 14 ,00 la scuola secondaria uscirà dall'uscita centrale (non essendoci più alcuna classe all'interno dell'Istituto) secondo questa disposizione : Classe III, II, I.

PLESSO "ARANGEA"

Si prevede di utilizzare i due ingressi: uno (quello secondario) riservato esclusivamente per la scuola dell'infanzia; l'altro (quello principale) riservato alla scuola primaria.

INFANZIA:

ENTRATA FLESSIBILE DALLE 8,00 ALLE 9,00 DAL LUNEDÌ' AL VENERDÌ'

USCITA ANTIMERIDIANA FLESSIBILE DALLE 12,30 ALLE 13,00

Per la scuola primaria l'orario di entrata sarà così articolato:

Ore 7,55 per la pluriclasse

Ore 8,00 per la Quarta classe

Per l'uscita si prevede quanto segue:

onde evitare ogni possibile assembramento e rispettare i protocolli anti-covid l'uscita degli alunni sarà scaglionata, uscendo per prima la pluriclasse e poi la classe quarta.

L'attesa del suono della campanella avverrà in classe garantendo così l'osservazione delle norme sul distanziamento.

PLESSO "TERRETI"

SCUOLA DELL'INFANZIA	ENTRATA	USCITA
Sezione Unica	Ingresso principale Orario flessibile dalle 8:00 alle 9:00	<ul style="list-style-type: none">• Antimeridiana: Orario flessibile dalle 12:30 alle 13:00• Pomeridiana: Orario flessibile dalle 15:30 alle 16:00

SCUOLA PRIMARIA	ENTRATA	USCITA
Pluriclasse 3°, 4° e 5°	Ingresso principale Ore 7:55 in fila indiana	13:25 in fila indiana e 12:55 il venerdì
Pluriclasse 1° e 2°	Ingresso principale Ore 8:00 in fila indiana	13:30 in fila indiana e 13:00 il venerdì

PLESSO "SANTA VENERE"

L'ingresso avverrà da due lati:

Lato infanzia : scuola dell'infanzia ENTRATA FLESSIBILE DALLE 8,00 ALLE 9,00 DAL LUNEDI' AL VENERDI'

USCITA ANTIMERIDIANA FLESSIBILE DALLE 12,30 ALLE 13,00

USCITA POMERIDIANA FLESSIBILE DALLE 15,30 ALLE 16,00

Lato primaria : entrata a) pluriclasse I/II

scuola primaria ENTRATA 8,00 – USCITA ORE 13,30 DAL LUNEDI' AL GIOVEDI', VENERDI' ALLE ORE 13,00

entrata b) pluriclasse III/IV ENTRATA 8,00 – USCITA ORE 13,30 DAL LUNEDI' AL GIOVEDI', VENERDI' ALLE ORE 13,00

Per i primi giorni di scuola, per accogliere ed abituare gli alunni a questo sistema di ingressi, ogni insegnante della prima ora aspetterà la propria classe all'ingresso.

Le classi prime sono state informate della nuova scansione oraria e degli ingressi /uscite durante la riunione di conoscenza avvenuta nei giorni che precedono l'inizio delle attività didattiche, i rappresentanti delle classi intermedie sono stati avvertiti dai referenti di plesso con informativa singola.

Non essendo presente il servizio di pre e post-scuola, si chiede alle famiglie di attenersi agli orari di ingresso/uscita dei vari plessi come articolati nel presente regolamento. la scuola declina ogni responsabilità circa la vigilanza di alunni che sostino nelle pertinenze della scuola prima dell'orario previsto per il loro ingresso o successivamente all'orario di uscita.

Il presente regolamento approvato con delibera n. 10 del 21/09/2020 sarà pubblicato sul sito internet e ciò varrà per notifica.