



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “GIUSEPPE MOSCATO”

SCUOLA DELL'INFANZIA- PRIMARIA-SECONDARIA DI I GRADO

P.zza S. Francesco di Sales,4 – 89131Gallina di Reggio Calabria

Tel.0965/682157

e-mail rcic80700g@istruzione.it Pecrcic80700g@pec.istruzione.it

C.F. n. 92031300806 - C.M. RCIC80700G- C.U. UFK2ZX

Sito webwww.icmoscato.edu.it



Ai Docenti
All'Albo pretorio dell'Istituto
Al Sito web dell'Istituto
A tutti gli interessati
Pubblicità Legale – Albo on-line
Amministrazione Trasparente

OGGETTO:Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020.

9707 del 27/04/2021 - FSE - Apprendimento e socialità – 156
10.2.2A Competenze di base
Piano 1049457
CUP J33D21001660006

9707 del 27/04/2021 - FSE - Apprendimento e socialità – 141
10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti
Piano 1049457

DETERMINA A CONTRARRE PER AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE INTERNO/ESTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI E TUTOR IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2021 approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n.25 in data 12/01/2020;

VISTO il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018;

VISTO Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Programma Operativo Nazionale (PON e POC) “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE e FDR. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Apprendimento e socialità.;

VISTA la candidatura n. 1049457, 9707 del 27/04/2021 con la quale questo Istituto ha inviato il Piano firmato digitalmente;

VISTA la graduatoria definitiva Regionale del 1 giugno 2021 che vedeva al posto n.172 il progetto dell'I.C. “G. Moscato”, importo finanziato



euro 59.924,10;

VISTA la lettera di autorizzazione del progetto;

VISTA la procedura di acquisizione cup dell'01/06/2021, CUP : J33D21001660006 per 10.2.2A; cup J33D21001680006 per 10.1.1A;

VISTI i criteri di selezioni degli alunni all'interno delle classi individuate, come da delibera n. 15 del Consiglio di Istituto n. 3 del 29 ottobre 2020;

Considerato che il progetto dovrà essere avviato e concluso entro il 31.08.2022;

CONSIDERATO che questa Istituzione scolastica è stata autorizzata ad attuare il seguente Piano PON:

VISTE le linee guida, le istruzioni operative e le indicazioni dell'Autorità di Gestione per la realizzazione dei progetti PON 2014-2020;

RILEVATA la necessità di nominare, ai sensi dell'Art. 10 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm. ed ii, un Rup per tutte le fasi dei due progetti autorizzati e finanziati e rientranti nel c.d. "Piano Estate

DETERMINA

di emanare **avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli di:**

- a) Tutor per singolo modulo
- b) Esperto per singolo modulo

Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO/ESTERNO dell'Istituto. Il personale interno, come da normativa, ha priorità rispetto al personale esterno.

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi	Figura Professionale
Sport nello zaino	30	15 Allievi Primaria - plesso "G.Moscato"	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
Sport in vacanza	30	15 Allievi primaria – plesso Terreti	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
Teatrando	30	15 Allievi Primaria - plesso Oliveto	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
Piccoli Reporter	30	16 Allievi Secondaria I Grado – plesso Asprea	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
Let's Speak...	30	16 Allievi primaria - plesso Moscato	n. 1 Tutor n. 1 Esperto



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Una nuova lingua...digitale	30	15 Allievi secondaria I grado - Oliveto	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
Children for a new world	30	16 Allievi primaria - plesso Oliveto	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
One, two, three...play with me!	30	16 Allievi primaria – Plesso Arangea	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
A scuola di sostenibilità	30	16 Allievi primaria – plesso Arangea	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
Coding & robotica	30	15 Allievi primaria – Plesso Moscato	n. 1 Tutor n.1 Esperto
Programmiamo il nostro futuro	30	15 allievi secondaria I grado - Asprea	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
Teatrando...ali per volare	30	15 Allievi primaria - plesso Santa Venere	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
New Generation	30	16 Allievi secondaria I grado Oliveto	n. 1 Tutor n. 1 Esperto

Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

Il TUTOR con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Interclasse/Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
7. Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU;
8. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale GPU) **contenente i dati**



anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e, solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- *accedere con la sua password al sito dedicato;*
- *entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;*
- *definire ed inserire:*
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);*
 - b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);*
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;*

Al termine, “validerà” la struttura, abilitando così la gestione.

L'ESPERTO con i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'Istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale, al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività;
6. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.



Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli che verranno indicati nell'**Allegato 2 del bando**.

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, **a partire dal GIUGNO 2021** e dovranno essere completati **entro il 31/08/2022**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per i tutor ed esperti, per singoli moduli in relazione ai curricula degli inclusi.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo <https://icmoscato.edu.it/> firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'Istituto, oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo rcic80700g@pec.istruzione.it.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 10/06/2021**.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **“ISTANZA SELEZIONE TUTOR oppure ESPERTI - Progetto PON/FSE**

10.1.1A -FDRPOC-CL_2021-141 “PIANO ESTATE MOSCATO”

10.2.2A-FDRPOC-CL-2021-156 “RINFORZIAMOCI”

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- I dati anagrafici;
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio;
- La descrizione del titolo di studio;
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella;

E deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;



- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line “Gestione Programmazione Unitaria - GPU”;
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all’attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell’Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l’attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola www.iccatanosodegasperi.edu.it, nell’apposita sez. di “Pubblicità Legale – Albo on-line”.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 15 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola icmoscato.edu.it nell’apposita sez. di “Pubblicità Legale – Albo on-line”.

L’aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l’intera durata dei Moduli**.

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

Gli aspiranti dipendenti da altra amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:



- **Candidato più giovane**
- **Sorteggio**

Art. 7. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso. Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo onnicomprensivo
Tutor	30	€ 30,00 = 900 euro
Esperto	30	€ 70,00 = 2100 euro

L'esperto dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo. L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto, previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Prof.ssa **Lucia Zavettieri**.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola icmoscato.edu.it nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

**Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Lucia Zavettieri**

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93)



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Sociale per la gestione dei Fondi Strutturali per
Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)