



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “GIUSEPPE MOSCATO”



SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA- SECONDARIA DI I GRADO

P.zza S. Francesco di Sales,4 – 89131 Gallina di Reggio Calabria

Tel.0965/682157

e-mail rcic80700g@istruzione.it Pecrcic80700g@pec.istruzione.it

C.F. n. 92031300806 - C.M. RCIC80700G - C.U. UFK2ZX

Sito web www.icmoscato.edu.it

Protocollo sicurezza anti Covid 19

Esame finale primo ciclo

Indicazioni operative

A cura del D.S

Sentito Rspg

Sentito M.C.

Durante lo svolgimento degli esami di fine ciclo saranno adottati i seguenti accorgimenti:

- Come da normativa vigente, per il colloquio è stato scelto ambiente idoneo, sufficientemente ampio e arieggiato e che consente, anche in ambito separato, l'accoglimento e la permanenza degli alunni e dell'accompagnatore.

Per il plesso “V. Asprea” la prova prevista nell'androne posto al piano superiore del plesso che riveste tutti i requisiti di sicurezza richiesti ed è provvisto di sistema di proiezione telematica.

L'aula 3^A, presente al primo piano, sarà utilizzata per l'attesa dei candidati convocati (e relativo eventuale accompagnatore) che dovranno essere presenti a scuola 15 minuti prima del colloquio.

- Saranno previsti appositi e diversificati percorsi di entrata e uscita degli alunni e degli accompagnatori, in modo tale da evitare sovrapposizioni et interferenze e precisamente l'accesso ai locali avverrà dall'ingresso centrale mentre l'uscita, una volta terminato il colloquio d'esame, attraverso le scale secondarie e fino alla porta della palestra. Il percorso sarà vigilato dal collaboratore del piano.

- Per il plesso "Oliveto" la prova sarà effettuata nell'aula della 5^a classe della scuola Primaria, collocata nel corridoio centrale del Plesso, che riveste tutti i requisiti di sicurezza richiesti ed è provvista di sistema di proiezione telematica.
L'aula della classe 1^a D della Scuola Secondaria, presente nello stesso corridoio, sarà utilizzata per l'attesa dei candidati convocati (e relativo eventuale accompagnatore) che dovranno essere presenti a scuola 15 minuti prima del colloquio.
- L'accesso ai locali, per il Plesso di Oliveto, avverrà dall'ingresso principale, mentre l'uscita, dalla porta secondaria che immette sul campo di gioco. Il percorso sarà vigilato dal collaboratore del piano.
- Verranno posizionati i banchi per i docenti e per l'alunno alla distanza di due metri uno dall'altro, in modo da consentire la relativa mobilità durante tutte le fasi degli esami in oggetto; il locale presenta idonea strumentazione informatica, in modo da consentire la presentazione degli elaborati in questa modalità, da parte degli alunni;
- Sarà consentita la presenza di UN SOLO accompagnatore per alunno e potrà assistere all'esame ed un altro alunno appartenente alla stessa classe;
- Tutte le persone che accederanno all'Istituto (docenti, alunni e accompagnatori) dovranno sottoscrivere all'ingresso apposita autodichiarazione attestante la non presenza di stato febbrile, né di aver avuto contatti, negli ultimi 14 giorni, con soggetti affetti da Covid - 19 o di essere stati in quarantena o risultati positivi a Covid - 19;
- Tutti i soggetti che avranno accesso all'Istituto dovranno essere dotati esclusivamente di mascherine del tipo chirurgico, con esclusione di ogni altra tipologia di protezione individuale; l'Istituto si farà carico di fornire le medesime - inviate ed autorizzate dal Ministero - durante tutto il periodo di svolgimento degli esami;
- L'accesso ai locali potrà avvenire singolarmente od al massimo per piccoli gruppi, secondo quando già determinato dal calendario esami; ad esame terminato, l'alunno e l'accompagnatore saranno invitati a lasciare i locali attraverso il preventivato e diversificato percorso;

- Tra un alunno e l'altro verrà sanificata la postazione e tra un gruppo di alunni e l'altro verranno sanificati i locali e gli arredi utilizzati; ulteriore e più approfondita attività di sanificazione degli ambienti sarà effettuata al termine di ogni sessione (mattutina ed eventualmente pomeridiana) degli esami;
- La segreteria dell'Istituto avrà cura di comunicare, nelle modalità telematiche previste dalle normative il calendario e l'orario esatto delle convocazioni, in modo da evitare assembramenti.